

## **Rácalmás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelete**

### **a civil szervezetek támogatásáról**

[1] Rácalmás Város Önkormányzat elismeri és támogatja a civil szervezetek helyi közéletre gyakorolt hatását. Támogatja a kultúra, a közművelődés, az oktatás-nevelés, a szociális tevékenység, a természeti és épített környezet megóvása, az egészséges életmód, az esélyegyenlőség, a hagyományápolás megteremtése terén végzett tevékenységet. A rendelet célja a civil társadalom erősítése, a civil szervezetek helyi társadalmi szerepvállalásának elősegítése, az önkormányzattal való jó együttműködés előmozdítása érdekében.

[2] Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **1. §**

(1) E rendeletben Rácalmás Város Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény előírásainak megfelelően szabályozza a helyi civil szervezetek támogatását.

(2) Az önkormányzat lehetőségeitől függően a 3. §-ban megfogalmazott célok megvalósulása érdekében a civil szervezetek számára e rendelet keretei között, azonos feltételek mellett költségvetéséből pénzügyi támogatást biztosít.

(3) A támogatás céljára felhasználható előirányzat összegét Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) évente a költségvetési rendeletében állapítja meg.

(4) A tárgyévben fel nem használt összeg a következő évi előirányzat összegét nem növeli meg.

#### **2. §**

(1) A rendelet hatálya kiterjed Rácalmás Város közigazgatási területén rendszeresen működő, az Ectv. alapján Magyarországon nyilvántartásba vett civil szervezetekre, civil társaságokra.

(2) Nem minősül támogatható szervezetnek a politikai párt és helyi szervezete, az egyház, a szakszervezet, a munkástanács, a biztosító társaság, és a munkaadói és munkavállalói érdekképviselői szervezet.

#### **3. §**

E rendelet alkalmazásában:

a) civil szervezet: Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület – párt kivételével – valamint alapítvány

- b) civil szervezet alapdokumentumai: létesítő okirat (alapszabály, vagy alapító okirat) bejegyző bírósági végzés, közhasznúsági nyilvántartásba vételi bírósági végzés
- c) elszámolás: A civil szervezet e rendelet 9. § (1) bekezdés alapján jár el, illetve e rendelet 3. melléklete szerint állítja össze az elszámolási dokumentációját.

#### 4. §

Az önkormányzat civil szervezetekkel kapcsolatos céljai a civil társadalom erősítése, a civil szervezetek helyi társadalmi szerepvállalásának segítése, az önkormányzat és a civil szervezetek közötti partneri viszony és munkamegosztás előmozdítása a közfeladatok hatékonyabb ellátása érdekében, valamint a civil szervezetek számára nyújtott támogatás világossá, átláthatóvá és ellenőrizhetővé tétele.

#### 5. §

A települési önkormányzat civil szervezetekkel kapcsolatos feladatai:

- a) a civil szervezetek működési támogatása,
- b) a civil szervezetek közhasznú tevékenységének támogatása,
- c) a civil szervezeteket érintő évfordulók, rendezvények, programok támogatása,
- d) a civil szervezetek fejlesztéseinek, beruházásainak támogatása.

#### 6. §

(1) Az önkormányzat által támogatott témák, és területek:

- a) egészségmegőrzés, prevenciós tevékenység
- b) szociális tevékenység (családsegítés, időkorúak gondozása, hátrányos helyzetűek segítése, esélyegyenlőségi programok megvalósítása)
- c) kulturális tevékenység, hagyomány ápolás
- d) nevelés, oktatás, képességfejlesztés
- e) ismeretterjesztés
- f) testvértelepüléssel kapcsolatos tevékenység
- g) természetvédelem, környezetvédelem, műemlékvédelem
- h) épített környezet megóvása
- i) gyermek és ifjúság védelem
- j) közrend, közbiztonság, vagyonvédelem
- k) sport, tömegsport, utánpótlás nevelés, szabadidő sport.

(2) Nem nyújtható támogatás a kérelmezőnek, ha azt üzleti, gazdasági tevékenységre kívánja felhasználni.

#### 7. §

(1) Az önkormányzat éves költségvetéséből a civil szervezetek támogatására e rendeletben meghatározott alapelvek szerint nyújt támogatást.

(2) A civil szervezetek 2025. január 1-től 2025. december 31-ig felmerülő működési és fejlesztési kiadásainak finanszírozásához alábbi célok részesíthető támogatásban:

- a) Működési célú támogatások:
  - aa) a székhely, működési hely fenntartásával és működtetésével kapcsolatos költségek (rezsi, telefon, internet, karbantartás, javítás, papír- írószerszám, nyomtatvány, bérleti díj)
  - ab) irodatechnikai berendezések, illetve a civil szervezet működéséhez szükséges egyéb eszközök és tartozékaik beszerzése, karbantartása, javítása

- ac)* a civil szervezetek fenntartásában, használatában álló technikai eszközök üzemeltetésével, karbantartásával, illetve fenntartásával kapcsolatos kiadások
  - ad)* kommunikációs költségek, honlap szerkesztése és fenntartása, kiadványok beszerzése
  - ae)* a civil szervezet működéséhez szükséges adminisztrációs, ügyintézési tevékenységgel kapcsolatos költségek (banki költség, posta költség, jogi költség, könyvelési díj, biztosítási díjak)
  - af)* civil szervezetek bemutatását és tevékenységének megismerését célzó általános tájékoztatói és marketing költségek, kiadványok készítése.
  - ag)* a civil szervezet tagjait érintő a létesítő okiratba foglalt cél szerinti tevékenységhez kapcsolódó – képzés költség, nevezési díj költség, tagdíj költség, utazási szolgáltatás igénybevétele.
  - ah)* Bér és járulék megfizetések, megbízási díjak
- b)* Rendezvény és program célú támogatások: a civil szervezet szervezésében megvalósuló rendezvények, programok finanszírozásához nyújtott támogatás. (a rendezvényen fellépő előadók megbízási és tiszteletdíjak, fellépői díjak, belépők, szolgáltatások igénybevétele: felmerülő étel-, ital költségek, anyagköltség a támogatási igény maximum 10 %-ig.)  
*c)* Fejlesztési és beruházási célú támogatások: a civil szervezetek fejlesztéseikhez, beruházásaihoz nyújtott támogatás.

(3) Támogatásból nem elszámolható költségek köre: útnyilvántartás, kiküldetési rendelvény alapján elszámolt kiadások, adófizetési kötelezettségek a nem közhasznú tevékenység miatt. Bírságok, pótlékok.

## 8. §

- (1) A civil szervezetek számára a támogatás vissza nem térítendő támogatásként, cél jelleggel, elszámolási kötelezettséggel nyújtható, amelyet pályázati úton lehet igényelni.
- (2) A pénzügyi támogatás általános feltételei:
- a)* a pályázó a közhasznúsági jelentését az Országos Bírósági Hivatal részére benyújtotta és letétbe helyezte, ha az egyesület közhasznú
  - b)* a pályázónak nincs lejárt köztartozása
  - c)* a pályázó a korábban kapott támogatással elszámolt
  - d)* nincs folyamatba a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás
  - e)* a pályázó a rendezvényein Rácalmás Város Önkormányzatát támogatóként tünteti fel.
- (3) A Képviselő-testület pályázatot ír ki a civil szervezetek támogatására vonatkozó tárgyévi költségvetésben meghatározott keret terhére.
- (4) A pályázati felhívást az önkormányzat hivatalos honlapján kell megjelentetni.
- (5) A pályázatot az e rendelet 1. mellékletét képező Pályázati adatlapon és Költségvetési adatlapon kell benyújtani, amelyhez az ott felsorolt mellékleteket is szükséges csatolni.
- (6) A pályázatokat Rácalmás Város Polgármesteréhez címezve, 2459 Rácalmás Szigetfő u. 11-13. címre kell eljuttatni, az átvételt igazolva személyesen vagy ajánlott postai küldeményként, pályázati felhívásban szereplő pályázati határidő lejártáig, papír alapon 1 eredeti példányban. A beadás időpontjának a postára adás, illetve a személyes benyújtás időpontja számít.

(7) A pályázót egyszeri esetben – 8 naptári napos határidő kitűzésével – hiánypótlásra lehet felszólítani elektronikus formában a pályázat benyújtástól számított 5 munkanapon belül. A hiánypótlás nem teljesítése, illetve nem határidőben való benyújtása esetén a pályázat elutasításra kerül.

(8) A benyújtott pályázati anyagok pályázati adatlapját támogathatósági szempontból a Kulturális, Oktatási és Idegenforgalmi Bizottság véleményezi. A támogatás odaitéléséről a Képviselő-testület dönt a pályázat benyújtási határidejét követő soron következő ülésen.

(9) A támogatásban részesített civil szervezettel az önkormányzat támogatási szerződést köt. (A támogatási szerződés tartalmi elemeit e rendelet 2. melléklete tartalmazza).

## 9. §

(1) A pályázat elbírálásának szempontjai:

- a) támogatásból megrendezett programok, rendezvények száma
- b) a programon, rendezvényen résztvevők száma
- c) a helyi lakosok aktivitása és létszáma a rendezvényeken
- d) a pályázónak a megvalósításhoz az igényelt támogatási összeg minimum 20 %-val szükséges rendelkeznie, mint saját önerő. A saját önerővel is szükséges elszámolni. A saját önerőt a pályázati elszámolásnál számlákkal szükséges igazolni, melyre szintén rá kell vezetni a kötelező rájegyzéseket e rendelet 3. mellékletében foglaltak szerint.

(2) Az a pályázat részesül kedvezőbb elbírálásban, amelynek benyújtója hosszabb ideje működik, több programot rendez, a programon többen vesznek részt.

## 10. §

(1) Az önkormányzat a támogatás összegét a támogatási szerződés aláírását követően az abban foglalt ütemezés szerint a civil szervezetek számára, a pénzügyi számlájára való utalással teljesíti.

(2) A támogatás elszámolási kötelezettség mellett kizárólag arra a célra használható fel, amelyre a támogató juttatta. A támogatást a támogatott köteles tárgy év december 31. napjáig felhasználni.

(3) A támogató a támogatás felhasználását és az erről készült számadást ellenőrzi.

(4) Az elszámolás a hatályos számviteli szabályok és az e rendeletben foglaltak szerint történik, amelynek elfogadásáról a Képviselő-testület dönt.

(5) A pályázót egyszeri esetben – 8 naptári napos határidő kitűzésével – hiánypótlásra lehet felszólítani elektronikus formában az elszámolás benyújtástól számított 5 munkanapon belül. A hiánypótlás nem teljesítése, illetve nem határidőben való benyújtása esetén az elszámolás elutasításra kerül.

(6) A Képviselő-testület a támogatási szerződéstől eláll, ha a támogatott valótlan adatot szolgáltatott. A támogatottnak az elállás közlésétől számított 15 napon belül a nyújtott támogatást vissza kell fizetnie, illetve a tárgyévet követő évben nem nyújthat be pályázatot az önkormányzathoz.

## 11. §

(1) A civil szervezet a támogatás összegének felhasználásáról, a pályázatban meghatározott program megvalósításáról a támogatási szerződésben meghatározott határidőig (tárgyévét követő január 31. napjáig) és az e rendelet 3. mellékletében foglaltak szerint köteles elszámolni.

(2) Amennyiben a támogatott a pályázati elszámolás benyújtási kötelezettségének nem tesz eleget határidőre, úgy a támogatott köteles a támogatás teljes összegét a mindenkori érvényes, a támogatás átvételét követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévét követő évben, a Képviselő-testület elszámolást felülvizsgáló döntésében előírt határidőig, de legkésőbb a tárgy évet követő év március 10. napjáig visszafizetni.

(3) Amennyiben a támogatott pénzügyi elszámolásából az állapítható meg, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használták fel, úgy a támogatott köteles a támogatás nem rendeltetésszerűen felhasznált részét e mindenkori érvényes, a támogatás felhasználására nyitva álló határidő napjától (tárgyév december 31. napjától) számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévét követő évben, a Képviselő-testület elszámolást felülvizsgáló döntésben előírt határidőig, de legkésőbb a tárgy évet követő év március 10. napjáig visszafizetni.

(4) Amennyiben a támogatás odaítélését követően megállapítást nyer, hogy a támogatott nem jogosult a támogatás igénybevételére, úgy a (2) bekezdés rendelkezései szerint szükséges eljárni.

(5) Amennyiben a támogatás nem úgy kerül felhasználásra, mint ahogy a költségvetési adatlap 16. pont második táblázat második oszlopában (jelen pályázati támogatásból fedezett kiadások Ft-ban) meghatározásra került, úgy lehetőség van a kiadási tételek között az átcsoportosításra maximum 20 %-os mértékben, melyet az elszámolásnál szükséges megjeleníteni, ebben az esetben támogatási szerződés módosítást nem kell kezdeményezni.

(6) Amennyiben a támogatott a számára odaítélt támogatást egészben vagy részben nem kívánja felhasználni, úgy ezt a szándékát köteles a támogatónak írásban bejelenteni és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni. Ebben az esetben a támogatott a fel nem használt támogatás összegét a támogatási szerződés módosítását követő 15 naptári napon belül, de legkésőbb a támogatás felhasználására előírt határidőig köteles kamatmentesen visszafizetni. A támogatási szerződés módosítása iránti kérelem elmaradása esetén a (3) bekezdés rendelkezései szerint szükséges eljárni.

(7) Visszafizetési kötelezettség fennáll akkor is, ha a Képviselő-testület az elszámolást nem fogadja el, úgy a (2) bekezdés rendelkezései szerint szükséges eljárni.

(8) A visszafizetési kötelezettség teljesítésére részletfizetési kedvezmény nem nyújtható.


(9) A visszafizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a támogató a támogatott számlájára a támogatási összeg és a felszámított kamatok terhéig inkasszót jogosult alkalmazni.

## 12. §

Ez a rendelet 2025. március 3-án lép hatályba, és 2026. február 28-án hatályát veszti.

  
Schrick István  
polgármester



  
dr. Györe Andrea  
jegyző

E rendelet kihirdetése 2025. február 27-én megtörtént.  
Rácalmás, 2025. február 27.



*dr. Gyöte Andrea*  
dr. Gyöte Andrea  
jegyző

**PÁLYÁZATI ADATLAP**  
**RÁCALMÁS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**  
**HELYI CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSA**  
**PÁLYÁZATI KIÍRÁSÁHOZ**

**1. A PÁLYÁZÓ NEVE ÉS SZÉKHELYÉNEK ADATAI**

Pályázó megnevezése:		
Település:	Utca, házsám:	Irányítószám:

**2. A PÁLYÁZÓ LEGFONTOSABB ADATAI**

Adószám:	Statisztikai számjel:
Bírósági nyilvántartásba vételi határozatszám:	Telefonszám:
E-mail:	Honlap cím:
A szervezet bírósági nyilvántartás szerinti képviselőjének neve, címe:	
Pályázatért felelős személy neve:	Telefonszáma:

**3. A PÁLYÁZÓ LEVELEZÉSI CÍME** (amennyiben nem azonos a székhely címével)

Címzett neve:	
Település:	Irányítószám:
Utca, házsám/postafiók:	

#### 4. A PÁLYÁZÓ JOGI STÁTUSZA

Kérjük, tegyen „X”-et a megfelelő kategória mellé, soronként egy kategóriát kell megjelölni!

<input type="checkbox"/> Nem közhasznú	<input type="checkbox"/> Kiemelten közhasznú	<input type="checkbox"/> Közhasznú
--	--	------------------------------------

#### 5. A PÁLYÁZÓ LEGJELLEMZŐBB TEVÉKENYSÉGI TERÜLETE

Jelölje meg a szervezetre legjellemzőbb tevékenységcsoportot! Figyelem, csak egy kategória jelölhető meg!

<input type="checkbox"/> egészségmegőrzés, prevenció	<input type="checkbox"/> épített környezet megóvása, műemlékvédelem
<input type="checkbox"/> szociális tevékenység	<input type="checkbox"/> gyermek és ifjúságvédelem
<input type="checkbox"/> kulturális tevékenység, hagyományápolás	<input type="checkbox"/> közrend, közbiztonság, vagyonvédelem
<input type="checkbox"/> nevelés, oktatás, képességfejlesztés	<input type="checkbox"/> sport, tömegsport, utánpótlás nevelés, szabadidő sport
<input type="checkbox"/> ismeretterjesztés	<input type="checkbox"/> település- és közösségfejlesztés
<input type="checkbox"/> testvértelepüléssel kapcsolatos tevékenység	<input type="checkbox"/> egyéb:
<input type="checkbox"/> természetvédelem	
<input type="checkbox"/> környezetvédelem	
<input type="checkbox"/> műemlékvédelem	

#### 6. PÉNZINTÉZETI ADATOK

A szervezet számlaszáma, ahová a támogatás átutalását kéri	Számlavezető pénzügyintézet
----- - -----	

A szervezet egyéb számlaszáma(i)*	Számlavezető pénzügyintézet(ek)
----- - -----	
----- - -----	
----- - -----	

\*Kérjük megadni a pályázó minden számlaszámát és azokat a pénzügyintézeteket, ahol a számlákat vezetik.

#### 7. A PÁLYÁZAT CÍME

--

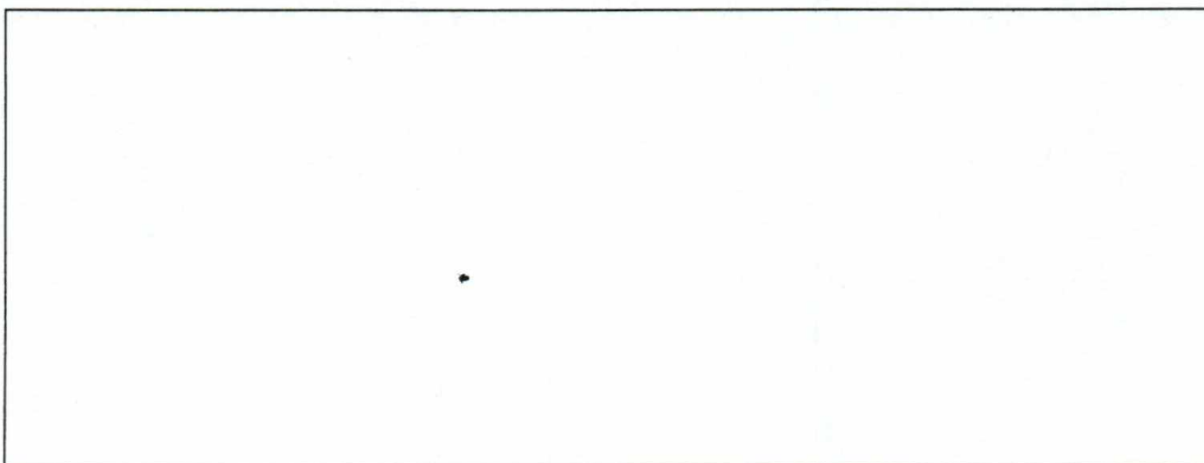
#### 8. A PÁLYÁZATI MEGVALÓSÍTÁS TERVEZETT IDŐPONTJAI

A pályázati cél megvalósulásának kezdő időpontja:	A pályázati cél megvalósulásának befejező időpontja:
---	--

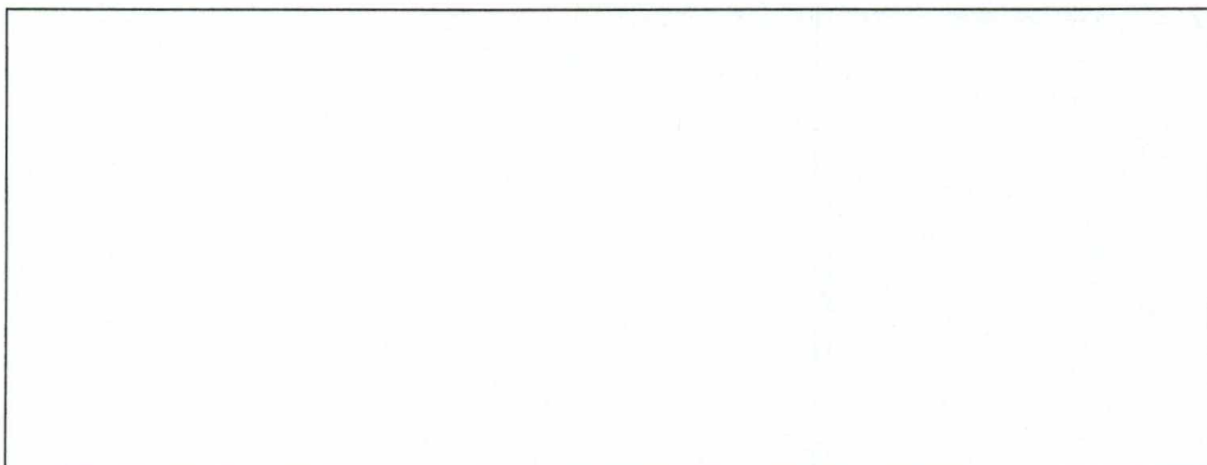
**9. A TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSÁNAK CÉLJA**



**10. A TERVEZET CÉLOK RÉSZLETEZÉSE, TÉNYSZERŰ BEMUTATÁSA**



**11. A TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSÁNAK VÁRHATÓ HATÁSAI (GAZDASÁSI, KÖRNYEZETI, TÁRSADALMI)**



**12. KORÁBBI TAPASZTALATOK, EREDMÉNYEK BEMUTATÁSA**

--

**13. A PÁLYÁZATI MEGVALÓSÍTÁS SORÁN KÖZREMŰKÖDŐ SZAKEMBEREK, INTÉZMÉNYEK BEMUTATÁSA FELSOROLÁSSZERŰEN**

--

**14. A TÁMOGATÁSBÓL MEGVALÓSÍTOTT ESEMÉNYEK, FEJLESZTÉSEK SORÁN ÉRINTETT IGÉNYBEVEVŐK SZÁMA**

Érintett igénybevevők száma kb.	
Ebből helyi lakos igénybevevők száma kb.	

**KÖLTSÉGVETÉSI ADATLAP  
RÁCALMÁS VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
HELYI CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSA  
PÁLYÁZATI KIÍRÁSÁHOZ**

**15. AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁSSAL KAPCSOLATOS ADATOK**

ADATOK	ÖSSZEG (Ft-ban)
Jelen pályázaton igényelt támogatás összege:	Ft

**16. A TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSÁRA VONATKOZÓ FORRÁS- ÉS  
KÖLTSÉGGKALKULÁCIÓ**

**A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK ÉVÉRE TERVEZETT FORRÁSOK  
(BEVÉTELEK)**

ADATOK	ÖSSZEG (Ft-ban)
1. Jelen pályázaton igényelt támogatás összege:	
2. Saját forrás a támogatás minimum 20 % (az elszámolásnál szükséges elszámolni vele):	
3. Egyéb pályázati forrás:	
4. Egyéb források, támogatás (pl: szponzori):	
<b>ÖSSZESEN (=1+2+3+4):</b>	

**A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK ÉVÉRE TERVEZETT RÁFORDÍTÁSOK  
(KIADÁS)**

A költség/kiadásnem megnevezése	1. Jelen pályázati támogatásból fedezett kiadások (Ft-ban)	2. Saját forrás a támogatás minimum 20%-a (Ft-ban)	3. Egyéb kiadások	4. Összesen (1+2+3) (Ft-ban)
Működési célú kiadás a támogatási rendelet 5. § (2) bekezdés I. fejezet a) - h) pontjai alapján				
Rendezvény és program célú kiadás a támogatási rendelet 5. § (2) bekezdés II. fejezet alapján				
Fejlesztési és beruházási kiadások a támogatási rendelet 5. § (2) bekezdés III. fejezet alapján				

<b>ÖSSZESEN (=1+2+3+4):</b>				
-----------------------------	--	--	--	--

## **17. A PÁLYÁZÓ A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS MEGJEGYZÉSEK**

--

### **Csatolandó mellékletek**

1. Létesítő okirat (alapszabály, vagy alapító okirat) másolati példány pályázó által hitelesítve.
2. Bejegyző bírósági végzés, közhasznúsági nyilvántartásba vételi bírósági végzés 30 napnál nem régebbi.
3. Közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről. (Minta letölthető a [www.kozpenzpalyazat.gov.hu](http://www.kozpenzpalyazat.gov.hu) honlapról.)
4. Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról. (Minta letölthető a [www.kozpenzpalyazat.gov.hu](http://www.kozpenzpalyazat.gov.hu) honlapról.)
5. Igazolás a Mérlegbeszámoló letétbe helyezéséről eredetiben.
6. Igazolás az adótartozás és vámtartozás mentességéről 30 napnál nem régebbi. (KOMA is megfelelő)
7. Pályázó nyilatkozata a saját erő mértékéről eredetiben.
8. Pályázó nyilatkozata, hogy a pályázatból támogatott rendezvényein Rácalmás Város Önkormányzatát támogatóként feltünteti eredetiben.
9. Pályázó nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó a kapott támogatást nem használja fel üzleti és gazdasági tevékenységre.

## MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről Rácalmás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (székhely: 2459 Rácalmás Szigetfő u. 11-13.) képviselő Schrick István polgármester, mint támogatást nyújtó (továbbiakban: támogatást nyújtó), másrészről..... (adatai: adószám:....., bírósági bejegyzés szám:.....), képviseli....., mint támogatott (továbbiakban: támogatott) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint.:

1./ A támogatást nyújtó Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. január 1. – 2025. december 31. időszakra vonatkozóan az 6/2025. (II.27.) számú önkormányzati rendelete alapján támogatott a pályázatban meghatározott célra ..... Ft, azaz ..... forint összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt a támogatottnak. A Képviselő-testület a .....-én megtartott testületi ülésén döntött a támogatásról a ..... számú KT határozatában. A támogatást a támogatott köteles tárgyév december 31. napjáig felhasználni.

2./ A támogatás Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének 11736037-15361868-00000000 számú költségvetési elszámolási számlájáról kerül utalásra a támogatott ..... számú számlája javára. A megállapodás megkötését követő 15 napon belül a támogatás utalásra kerül.

3./ A támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen megállapodás szerint a támogatást a benyújtott pályázatban meghatározott célra használja fel.

4./ A támogatott az ezen megállapodás szerint rendelkezésre bocsájtott támogatás összegének felhasználásáról köteles a Képviselő-testületnek – legkésőbb a tárgyévet követő év január 31. napjáig elszámolni. A pénzügyi elszámolás összeállítását a Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének az 6/2025. (II.27.) rendelet 3. számú melléklete szerint szükséges összeállítani.

5./A mennyiben a támogatott határidőre a pénzügyi elszámolás benyújtási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy köteles a támogatási összegét a mindenkori érvényes, a támogatás átvételét követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévet követő évben, a Képviselő-testület elszámolást felülvizsgáló döntésében előírt határidőig, de legkésőbb a tárgyévet követő év március 10. napjáig visszafizetni.

6./ Amennyiben a támogatott pénzügyi elszámolásából az állapítható meg, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használták fel, úgy a támogatott köteles a támogatás nem rendeltetésszerűen felhasznált részét e mindenkor érvényes, a támogatás felhasználására nyitva álló határidő napjától (tárgyév december 31. napjától) számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévet követő évben, a Képviselő-testület elszámolást felülvizsgáló döntésben előírt határidőig, de legkésőbb a tárgy évet követő év március 10. napjáig visszafizetni.

7./ Amennyiben a támogatott a számára odaítélt támogatást egészben vagy részben nem kívánja felhasználni, úgy ezt a szándékát köteles a támogatónak írásban bejelenteni és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni. Ebben az esetben a támogatott a fel nem

használt támogatás összegét a támogatási szerződés módosítását követő 15 naptári napon belül, de legkésőbb a támogatás felhasználására előírt határidőig köteles kamatmentesen visszafizetni. A támogatási szerződés módosítása iránti kérelem elmaradása esetén a támogatási szerződés 6./ pontjában meghatározott rendelkezés szerint szükséges eljárni.

8./ Amennyiben a támogatott visszafizetési kötelezettségét önként nem teljesíti a támogató a támogatott számlájára a támogatási összeg és a felszámított kamatok terhéig inkasszót jogosult alkalmazni.

9./ Az itt nem szabályozott kérdésekben Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének az 6/2025. (II.27.) számú önkormányzati rendeletét kell alkalmazni.

10./ A Támogatott képviselője kijelenti, hogy a Támogatott képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerült kárért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelőséggel a Támogató felé.

A jelen megállapodást a felek képviselői, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Rácalmás, 2025.....

.....  
Támogatást nyújtó

.....  
a Támogatott képviseletében

3. melléklet az 6/2025. (II. 27.) önkormányzati rendelethez

**ELSZÁMOLÁS**

Önkormányzati támogatás felhasználásáról

A támogatott szervezet megnevezése:	Elszámolási időszak: ..... (év)
A támogatott szervezet címe:	Elszámolandó támogatás összege: ..... (Ft)
A támogatott projekt címe:	

Sorszám	Számla teljesítés dátuma	Számla kiállítója	Felhasználási cél az önkormányzati rendelet alapján	Az elszámolás alapjául szolgáló számla azonosítója, számlaszám	Számla bruttó összege (Ft)	Elszámolni kívánt összeg a számlából (Ft)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						

19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
				<b>Összesen</b>		

Az elszámoló adatlap sorai tetszés szerint bővíthetők.

Felhívom figyelmét, hogy a pályázatban beállított saját forrás összegével is szükséges elszámolni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok valóságok, az általam képviselt szervezet nyilvántartásában fellelhető dokumentumokon alapulnak.

Az elszámoló laphoz csatolni kell a felhasználást igazoló dokumentumok eredeti példányát.

Rácalmás,.....

.....

cégszerű aláírás